

# Teme i aspekti hrvatske fotografije od 19. stoljeća do danas : plan upravljanja istraživačkim podacima

---

**Križić Roban, Sandra**

**Data management plan / Plan upravljanja istraživačkim podacima**

*Publication year / Godina izdavanja:* **2023**

*Permanent link / Trajna poveznica:* <https://um.nsk.hr/um:nbn:hr:254:246271>

*Rights / Prava:* [In copyright](#)/[Zaštićeno autorskim pravom.](#)

*Download date / Datum preuzimanja:* **2025-03-14**



*Repository / Repozitorij:*

[PODEST - Institute of Art History Repository](#)

Plan upravljanja istraživačkim podacima

Opće informacije		
	Ime i prezime predlagatelja	Sandra Križić Roban
	Matična organizacija	Institut za povijest umjetnosti
	Naziv projekta	Teme i aspekti hrvatske fotografije od 19. stoljeća do danas IP-2019-04-1772
	Upravitelj podacima	Lina Šojat <a href="mailto:lsojat@ipu.hr">lsojat@ipu.hr</a>
1.	Prikupljanje podataka i dokumentacija	
	Koje ćete podatke prikupljati, obrađivati, stvarati ili se ponovno njima koristiti? (navedite format, vrstu i opseg podataka)	Podaci koje prikupljamo standardni su za humanističke i društvene znanosti; riječ je o: 1. podacima iz povijesnih dokumenata 2. arhivskim podacima 3. slikovnom – primarno fotografskom materijalu. Slikovni materijal čuvamo u onom formatu koji dobivamo od ustanova u kojima istražujemo, a ukupni opseg prikupljenih podataka ne prelazi 1 TB. Za tu svrhu osim institutskog servera, koristimo prijenosne diskove za pohranu podataka.
	Kako će se podaci prikupljati, obrađivati ili stvarati? (ukratko navedite metodologiju i procese osiguranja kvalitete te načine organiziranja podataka)	Podaci se skupljaju pojedinačno, za svakog istraživača. Digitalizirana dokumentacija pohranjuje se na serveru Instituta i prijenosnim diskovima, u standardnim formatima (word dokument, pdf, jpg, tiff, raw i sl.). Kvaliteta osiguranja ovisi o strukturi sigurnosnih protokola Instituta za povijest umjetnosti. Podaci prikupljeni tijekom istraživanja, osobito arhivski i povijesni dokumenti, nisu u otvorenom pristupu jer s njima raspolažu ustanove u kojima se takva građa čuva. Dio dokumentacije uključen je u objavljene članke uz navod izvora.
	Koju ćete dokumentaciju i metapodatke ustupiti osim podataka? (navedite koje su informacije potrebne korisnicima kako bi mogli čitati i interpretirati podatke u budućnosti te koji će se standardi koristiti pri tumačenju podataka)	Brojne slikovne priloge nismo u prilici ustupati zbog zaštite autorskih prava (umjetnika, fotografa i institucija). Sva dokumentacija koju sami proizvedemo objavljuje se na mrežnoj stranici projekta, i dostupna je javnosti. U skladu s ostalim protokolima djelovanja na Institutu te postojećim pravilnicima o arhivskoj, fototečnoj i drugoj građi, postupamo u skladu s donesenim pravilnicima Instituta. Za vrijeme istraživanja nismo stvarali podatke koji zahtijevaju specifične informacije i upute, kako bi ih korisnici mogli tumačiti. Uz slikovnu građu navodimo dataciju, te sve dostupne podatke koji pomažu u razumijevanju i spoznaji o porijeklu djela. Tijekom provedbe projekta preliminarni istraživački rezultati kao i osnovna metodologija publiciraju se kroz mrežne strane projekta.
2.	Pravna i sigurnosna pitanja	
	Jeste li ograničeni sporazumom o povjerljivosti? Imate li potrebna dopuštenja za prikupljanje, obradu, čuvanje i dijeljenje podataka? Jesu li osobe čiji se podaci pohranjuju informirani o tome i jesu li dali privolu? Kojim ćete se metodama koristiti u svrhu	Svu dokumentaciju spremamo uz dozvolu umjetnika, fotografa i institucija koja nam je daje na raspolaganje, pri čemu za svaku takvu situaciju ispunjavamo posebne upitnike u kojima navodimo svrhu i način korištenja građe. U odnosu na građu, ponašamo se prema standardnim protokolima koje i inače provodimo na Institutu. Suradnici su odgovorni za ishođenje dozvola objavljivanja, pri čemu dosad nismo imali potrebu ishođenja GDPR potvrda, jer nismo koristili slikovnu građu koja bi zadirala u tu problematiku. Uz fotografije ne skupljamo privatne podatke koji bi na bilo koji način kompromitirali privatnost snimljenih osoba. Svi autori (umjetnici) upoznati su s projektom i svojevrijedno su nam ustupili svoje radove za objavljivanje.

	zaštite osjetljivih podataka (GDPR - posebne kategorije osobnih podataka)?	
	Kako će se regulirati pristup podacima i njihova sigurnost? Koji su potencijalni rizici koje treba uzeti u obzir? Kako ćete osigurati sigurnost pohrane osjetljivih podataka?	Sigurnost pohrane, osim uz poštivanje postojećih protokola, ovisi i o suradnji sa sistem-administratorom, dokumentaristicom, knjižničarkom i drugim osobama zaduženima za pojedini oblik prikupljanja građe. Ne skupljamo osjetljive podatke. Ukoliko radimo s takvim podacima (rasprave o etičkim pitanjima i slično), ne objavljujemo ih u otvorenom pristupu. Fotografije koje evidentiraju sastanke i druge zajedničke aktivnosti na projektu, objavljuju se uz suglasnost članova tima.
	Kako ćete upravljati zaštitom autorskih prava i intelektualnog vlasništva? Tko će biti vlasnik podataka? Koje će se licencije primjenjivati na podatke? Koja će se ograničenja primjenjivati na ponovnu uporabu osobnih podataka?	Upravljamo slijedom načina postupanja s građom s kojom već otprije imamo iskustva u istraživačkom radu. Institut za povijest umjetnosti poštuje ograničenja utvrđena Zakonom o zaštiti osobnih podataka.
3.	Pehrana i čuvanje podataka	
	Kako će podaci biti pohranjeni i kako će biti napravljena sigurnosna kopija podataka ( <i>backup</i> ) tijekom istraživanja? Koji su kapaciteti čuvanja podataka kojim raspolazete? Kojim se procedurama koristite za sigurnosnu kopiju ( <i>backup</i> )?	Podaci će se obrađivati i njima upravljati u zaštićenom izvanmrežnom okruženju. Za prikupljanje i dijeljenje podataka između članova tima koristi se nacionalna infrastruktura omogućena od strane SRCE-a (PUH), a za javnu diseminaciju rezultata istraživanja DABAR i HRČAK. Podatke ćemo čuvati tri godine. Podaci se čuvaju na računalima istraživača (na Institutu: Sandra Križić Roban, Lana Lovrenčić), fototeka i arhivska građa (na Institutu: Sandra Križić Roban, Lana Lovrenčić, Irena Šimić). Osobe su zadužene za računalne kopije i njihovu sigurnost.
	Koji je vaš plan čuvanja podataka? U kojim će se formatima čuvati?	Kao dokumenti u raznim formatima (word, pdf i slično), slikovni materijal (jpg, tiff, raw). Čuvaju se u više kopija, za koje su zaduženi dokumentaristica, pojedini istraživači, te sistem-administrator koji nadgleda sigurnosni sustav.
4.	Dijeljenje i ponovna uporaba podataka	
	Kako i gdje će se podaci dijeliti? Na kojem repozitoriju planirate dijeliti podatke? Kako će potencijalni korisnici doznati za podatke?	Dio podataka bit će podijeljen preko sustava Dabar, u svrhu čega smo odradili radionicu na početku projekta (publikacije i ostala projektna dokumentacija). Kopije čuvamo i u institucijskom repozitoriju. Dio građe koja je objavljena u časopisima, zbornicima i drugim publikacijama dostupna je online. Prikupljena građa neće se distribuirati daljnjim potencijalnim korisnicima, nego ih se upućuje na vlasnike (institucije, arhive, privatne osobe) da s njima izravno dogovore daljnje uvide.
	Ako postoje podaci koji se ne smiju dijeliti (prijavitelji vezani zakonskim, etičkim, autorskim pravila, povjerljivošću i sl.), pojasnite razloge ograničenja.	Svaka ustanova posjeduje jedan dio građe koja nije namijenjena daljnjem dijeljenju, te stoga zadržava prava na ponašanje s njom u skladu s vlastitim donesenim pravilnicima. Podaci neophodni za bilo koju publikaciju bit će dostupni u trenutku objavljivanja. Svi neobjavljeni podaci pohranit će se u repozitorij na 12 mjeseci od završetka projekta.
	Potvrdite da ćete se koristiti digitalnim repozitorijem koji je u skladu s načelima FAIR-a.	Potvrđujem da postupamo u skladu s načelima FAIR.

Potvrdite da ćete se koristiti digitalnim repozitorijem koji održava neprofitna organizacija (ako ne, objasnite zašto ne možete dijeliti podatke na digitalnom repozitoriju koji nije komercijalan).	Potvrđujem da smo do javne istraživačke strukture humanističkih znanosti, te da je naše djelovanje usklađeno prema načelima koja propisuje Ministarstvo znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske.
--	--

Ref:

[1] Celjak, D., Dorotić Malič, I., Matijević, M., Poljak, Lj., Posavec K. i Turk, I.: „Istraživački podaci - što s njima?“ [Istraživački podaci - što s njima? : priručnik o upravljanju istraživačkim podacima | Digitalni repozitorij Srca \(unizg.hr\)](#)